



## WGR. LOGISTIEK 24 SEPTEMBER 04



**Aanwezigen:** Geert V, Peter VT en Sven DL

**Verontschuldigen:** Davy C, Jurgen DW, Bart VDW

Opmerking voor de vergadering:

- de groep wordt steeds kleiner
- Lokaal wordt steeds rommeliger

### Goedkeuring en opvolging vorig verslag

Aan de hand van het verslag van de vorige vergadering overlopen we de TO-DO lijst.

- Aan iedereen was gevraagd om de opmerkingen rond de materiaalpresentatie door te mailen naar Peter. Er zijn geen opmerkingen binnengekomen dus Peter zal één van de weken de nodige stappen ondernemen om deze af te printen.
- Het prioritair maken van de Ford Transit bus. Dit is nog steeds niet gebeurd, al het materiaal zou al voorhanden zijn.
- Het ontwerpen van een SIT-logo. Vanuit de provinciale leiding is dit reeds afgekeurd.
- Kistje voor de persluchtflessen. In ons nieuwe voertuig is dit niet meer nodig. Het kan eventueel herbekeken worden wanneer de nieuwe flessen toekomen. De bedenking wordt gemaakt of de persluchtflessen niet volledig wit moeten zijn. Dit zal nagekeken worden door Peter.
- Knutseldagen rond het nieuwe voertuig. Er zijn verschillende knutseldagen geweest waarbij verschillende leden van de werkgroep hebben deelgenomen. Jurgen niet wegens reis en trouw en Davy niet wegens verbouwingen. Buiten de werkgroep hebben we nog de hulp gekregen van Chris I, Wim P, Emmy W, Wout B, Erik G en Sven DL.
- Het loden van het materiaal voor de PHA Sail. Dit is gebeurd maar dient dringend terug te gebeuren.
- De verlengleiding voor de perslucht. Er ontbreekt nog steeds een T-stuk en één onderdeel is verkeerd geleverd. Dit dient nog omgeruild te worden. Sven vraagt dit na bij Marco.
- Het doorsturen van de actiekaarten naar Chris en Sven. Dit is gebeurd door Peter maar Sven vind ze niet meer terug. Peter zal dit nogmaals doen.
- Voorstel van een drankvoorraad in het lokaal. Er zijn geen voorstellen binnengekomen. Geert stelt voor om een kistje te plaatsen en een halve euro per drank te vragen. Drank voorzien we in flesjes waarbij de glazen verwijderd worden (cola, sprite, fanta, cola light, water bruis en water plat, van ieder zes flesjes). Een startkapitaal van 18 euro (uitgerekend aan € 0,5per flesje) is hiervoor noodzakelijk. Evaluatie na drie maanden.
- Wout staat nog steeds als lid vermeld alhoewel hij reeds voor vorige vergadering had medegedeeld dat hij niet meer in onze wgr actief wens te te blijven. Sven past dit aan.
- Peter vraagt aan Sven hoe het staat met de begroting van volgend jaar. Deze is nog niet goedgekeurd door de afdelingen en is bijgevolg nog niet te bespreken.
- De sleutel van provinciale stock voor het aanvullen van onze voorraad. Dit is reeds informeel bevestigd aan Marco maar dient nog officieel op een vergadering bekrachtigd te worden.

### Opel Movano

Er moeten nog een aantal zaken gebeuren. Marco heeft hiervoor een werklijst. Marco dient gecontacteerd te worden wanneer, wat mag gebeuren. Zelf hebben we ook een aantal puntjes:

- koffer off-amb niet volledig

- stroomvoorziening groen verleggen (koffers groen en reserve zijn van plaats veranderd om een betere gewichtsverdeling te hebben).
- Het circuit van de 220 V in orde te brengen.
- De blauwe lampen rechts zouden niet werken (bij controle afgelopen week waren het de blauwe lampen links).
- De elektriciteit in compartiment twee bevestigen moet opnieuw bevestigd worden (is los gekomen).
- De striping is niet al te professioneel gebeurd. Bekijken wat er nog moet gebeuren en wat er moet afgewerkt worden (bijkomende striping op dak?)
- De werklichten rechts controleren. Afgelopen week werkten alle werklichten.
- De plaatsing van de verkeerskegels is een beetje ongelukkig. Je moet heel het schap leeg halen voor je gemakkelijk aan de verkeerskegels geraakt.
- Taakverdeling in geval van ramp. Deze dient nog in de wagen te worden bevestigd.

De werkgroep is voorstander om een opleidingsDAG te voorzien. (rijles, kennis inrichting) Deze dag zou dan niet alleen rond dit voertuig gaan maar ook meer algemeen zoals de VMP, kaartlezen, slachtofferbenadering,... Het voorstel zal door Sven naar de provinciale leiding gedaan worden. De beste periode naar onze mening is het voorjaar (maart-april). Dan hebben we nog genoeg tijd om de voorbereiding te maken en is het rustiger op gebied van PHA's. Samen met de opleidingsdag kunnen we misschien een handleiding maken (moet er volgens de vergadering zeker komen).

### **Ford Transit Minibus**

De minibus is blijkbaar gisteren naar de keuring geweest en heeft een rode kaart gekregen. Voorlopig is het nog onduidelijk wie er naar de keuring is geweest. De opmerkingen die we hebben zijn: niet-conform gemonteerde wielen, nummerplaatverlichting achteraan die niet werkt en het afstellen van de verlichting die niet conform de huidige reglementering zou zijn. Gevolg is nu dat we deze dringend moeten laten herstellen en opnieuw laten keuren.

*Ondertussen heeft Mark S. van PHE Log samen met Peter VT de voertuigen (ook de provinciale commandowagen Antwerpen had een rode kaart) naar de garage gebracht maar ze zijn nog niet herkeurd.*

Materiaal in de minibus: de zoneplaten en palen steken nog steeds in de minibus. Het voorstel wordt gedaan om deze in de 805 te steken.

Een hulptas in de wagen steken? (voor het geval we onderweg ergens passeren waar iets gebeurd is) Na overleg komen we er uit dat dit niet nodig is. Als het voertuig gebruikt wordt voor een tweede preventieve hebben we sowieso onze uitruktas bij.

Zoals reeds vermeld bij de TO DO-lijst van de vorige vergadering moet de bus nog steeds prioritair gemaakt worden. Dit zal bekeken worden nadat hij opnieuw gekeurd is.

Bijkomende 10 buitenwerkpakken. Vroeger was het voorstel gedaan om die in het voertuig te hangen aan een kapstok. Dit moet nog verder bekeken worden. Een bijkomende optie is om de werkpakken in curverboxen te bewaren in de minibus.

### **805**

Deze moet zeer dringend naar de keuring (**voor 29/9**). Het probleem zit hem in de financiën. Wie gaat dit betalen? Sven laat dit door Erik ASAP navragen aan de commissie DGH.

We zijn er wel uitgekomen de het voertuig moet heringericht worden (betere verdeling van de lading, gemakkelijker om al het materiaal te nemen). Peter en Sven hebben dit ondertussen gedaan voor de PHA naar het slotfeest van 50 jaar TV.

Ook voor dit voertuig is het puntje van de opleidingsdag en de handleiding (zie Opel Movano).

### **Evaluatie rond het loden van het materiaal.**

Dit is een goed systeem maar de opvolging schiet te kort. Het duurt te lang voor we materiaal hebben aangevuld als er iets gebruikt is. Ook het rampgedeelte mag gelood worden (vergemakkelijkt de controle en opvolging).

Er wordt afgesproken voor de "herfstcontrole" van het materiaal te doen op 1 okt om 19u. (*Dit is uiteindelijk verschoven naar maandag 4 oktober: Sven, Geert V en Peter VT waren aanwezig*)

### **Koffer Diagnose**

Het voorstel wordt gedaan om een uitbreiding van de inventaris te doen met een pak niet steriele Compressen (vb van 5 op 5 cm) voor de Gluco-controle (bloed nadien af te kuisen). Dit wordt positief aangenomen.

## AED

Er is op de hoofdzetel een keuze gemaakt van welk toestel er zal aangekocht worden. Nu zit het “probleem” bij de juridische dienst van het Rode Kruis en moet er nog bekeken worden hoe de opleiding zal aangepakt worden. Het is dus nog wachten op meer nieuws van bovenaf.

## De wasserijproblematiek.

Geert stelt voor om een samenwerking aan te gaan met Antwerpen Haven (het centrum zelf en dus niet de ziekenwagendienst). Er staat daar immers een wasmachine en het Rode Kruis zou blijkbaar participeren in deze dienst.

## Uitbreiding van de werkpakken.

Stavaza nieuwe werkpakken. Er moet nog steeds dringend een uitbreiding gebeuren naar 15 werkpakken (d.w.z. nog 10 werkpakken bij kopen). Sven doet verder navraag bij de provinciale leiding.

Sinds kort zijn er interventiegelets beschikbaar vanuit de hoofdzetel. De vraag wordt gesteld of deze nuttig kunnen zijn voor het SIT. Misschien kan er een aanpassing naar Off Amb?

## Formulieren medische gegevensregistratie:

Zijn deze nuttig ook voor ons...? Het voorstel wordt gedaan om de officiële RK-formulieren hiervoor te gebruiken. We moeten wel opletten met stellen diagnose (wij zijn geen arts). Uiteindelijk word er voor gekozen om het document van het Rode Kruis te gebruiken en te evalueren na 3 maanden (of sneller zo nodig). Aan alle werkgroepleden logistiek word de vraag gesteld dit te proberen. Moet hier voor eerst toestemming voor gevraagd worden of niet?

## Papier weigering verzorging:

Dienen wij deze te voorzien of moet de provinciale leiding dit doen. De bedenking wordt gemaakt dat deze papier wettelijk gezien geen waarde hebben. We voelen ons hierdoor eigenlijk “vals-veilig” en het is beter als niets. Anderzijds gaat een patiënt misschien twee keer nadenken voor een verzorging te weigeren.

Het voorstel wordt gedaan om een aantal formulieren in de kaft administratie in het voertuig te steken. Wanneer er geen formulieren voorzien zijn kunnen deze dan voorzien worden.

## Nieuws voor de nieuwsbrief:

In de nieuwsbrief dient gevraagd te worden voor orde in het lokaal EN de voertuigen, ook bij terugkeer van een dienst alles terug op orde steken (vb twee voertuigen weg → de laatste terug thuis steekt alles terug in het juiste voertuig).

## Debriefingsformulieren:

In de nieuwsbrief kenbaar maken aan de vrijwilligers dat deze er zijn en dienen ingevuld te worden. Tegen volgende keer de formulieren evalueren. Vermist ze bijna op zijn moeten we deze dringend kopiëren.

Wat te doen tegen volgende vergadering		
Wat	Wie	Wanneer
Materiaalpresentatie afprinten	Peter	Wanneer mogelijk
Prioritair maken Ford Transit	Wgr	ASAP
Kleur persluchtflessen nakijken	Peter	Wanneer mogelijk
Ontbrekend materiaal perslucht tent	Sven → Marco	ASAP
Doorsturen actiekaarten	Peter → Sven	Wanneer mogelijk
Aanpassen hoofding verslagen	Sven	ASAP
SIT-stock in provinciaal magazijn? Goedkeuring	Sven → Marco	ASAP
Afwerking Opel Movano	Sven → Marco	ASAP

OpleidingsDAG logistiek	Sven → prov.leiding	Wanneer mogelijk
Materiaal minibus overladen in 805	Wgr	Wanneer mogelijk
Oplossing rond extra werkpakken uitwerken	Wgr	Volgende vergadering
Financiële middelen voor 805	Sven → Erik	ASAP
Aanvullen materiaal koffer D	Sven → Marco	Wanneer mogelijk
Wassen op SIWHA?	Sven → Freddy	ASAP
StaVaZa extra werkpakken	Sven → prov.coord HV	ASAP
Papieren weigering verzorging	Wgr	ASAP
Vermelding NB van evaluatieformulieren	Sven	Volgende Nieuwsbrief
Evaluatie debriefingsformulieren	Wgr	Volgende vergadering
Kopiëren debriefingsformulieren	Sven	Volgende PHA

## Leden Werkgroep Logistiek

E-mail: [ik\\_sit@antwerpen.be](mailto:ik_sit@antwerpen.be)

**Peter Van Thienen**

**Bart Van De Wouwer**

**Davy Crols**

**Geert Vinck**

**Jurgen De Witte**

De werkgroep is een advies- en uitvoerend orgaan. Voorstellen rond het beleid of voorstellen die een wijziging in de huidige werking veroorzaken zullen door het SIT-bestuur en/of provinciale leiding steeds ernstig besproken worden en indien een voorstel niet weerhouden kan worden zal hier een duidelijke motivering voor gegeven worden.

### **Opmerkingen en/of vragen over het verslag?**

Via het SIT-bestuur kan u eventuele vragen of opmerkingen over maken aan de Werkgroep Logistiek.

